**Стандарт**

на предоставление муниципальной услуги

«Предоставление разрешения на осуществление земляных работ»

**Наименование органа предоставляющего государственную услугу:**

Администрация Северного сельского поселения Павловского района

**Размер платы, взимаемой с заявителя:**

Пошлина (плата) за предоставление муниципальной услуги не взимается.

**Категории заявителей:**

- физические лица (ФЛ);

- юридические лица (ЮЛ)

**Исчерпывающий перечень обязательных документов, предоставляемый заявителем:**

- заявление на выдачу разрешения на осуществление земляных работ по форме согласно приложению 1 к настоящему административному регламенту;

- документ, удостоверяющий личность физического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо его копию, заверенную в установленном законодательством порядке;

- проект проведения работ, согласованный с заинтересованными организациями (лицами), расположенными в зоне производства работ, организациями, обслуживающими коммуникации, в зависимости от местонахождения земельного участка, на котором осуществляется проведение земляных работ;

- утвержденная заявителем схема движения транспорта и пешеходов, согласованная с государственной инспекцией по безопасности дорожного движения (в случае производства земляных работ на проезжей части автомобильной дороги);

- утвержденный (согласованный) заявителем календарный график производства работ;

- условия производства работ, согласованные с администрацией муниципального образования;

- копия договора заявителя с собственником или уполномоченным им лицом о восстановлении благоустройства земельного участка, на территории которого будут проводиться земляные работы.

**Перечень документов, запрашиваемых органом по системе межведомственного взаимодействия:**

 - выписка из ЕГРЮЛ или ЕГРИП о юридическом лице, индивидуальном предпринимателе, обратившимся с заявлением.

**Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов:**

- нарушение требований к оформлению документов, предусмотренных настоящим Административным регламентом;

- представление документов в ненадлежащий орган.

**Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении услуги:**

- непредставление документов, определенных в пункте 2.6.1 настоящего административного регламента;

- недостоверность представленных сведений.

**Общий срок предоставления услуги:**

- 3 рабочих дня со дня регистрации заявления

**Результат предоставления государственной  услуги:**

- выдача разрешения на проведение земляных работ;

- отказ в предоставлении муниципальной услуги.